



### SOLICITUD DE ACTUACIÓN COMUNICADA

SOLICITANTE	Nombre y apellidos o razón social			D.N.I./ C.I.F.
	Domicilio			
	Población	C.P.	Provincia	Teléfono
	Correo electrónico			Teléfono móvil
REPRESENTANTE	Nombre y apellidos			D.N.I.
	Domicilio			
	Población	C.P.	Provincia	Teléfono
	Correo electrónico			Teléfono móvil

Comunico al Excmo. Ayuntamiento de Ajalvir la siguiente actuación a realizar, según lo previsto en el Art. 21 de la Ordenanza Fiscal Especial Reguladora de Tramitación de Licencias de Instalación, Apertura y Funcionamiento de Actividades del Ayuntamiento de Ajalvir;

- |  |  |   |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Cambio de titular de licencias vigentes | <input type="checkbox"/> Domicilio social              | <input type="checkbox"/> Despacho profesional |
| <input type="checkbox"/> Baja de Actividades                     | <input type="checkbox"/> Cambio de denominación social | <input type="checkbox"/> Otros                |

DATOS DE LA ACTIVIDAD	Descripción de la actividad:		
	Dirección:		
	Propietario del inmueble:		
	Superficie (m <sup>2</sup> ):	Potencia Instalada (kW):	Aire Acondicionado (Frigorias/hora):
	Nº de empleados:	Horario de funcionamiento:	Presupuesto Instalaciones / Otros:

Documentación Básica para el inicio de expediente:

DOC. BÁSICA	Persona física: Fotocopia del D.N.I.	<input type="checkbox"/>
	Persona jurídica: Fotocopia de la escritura de constitución de la sociedad.	<input type="checkbox"/>
	Fotocopia de Licencia de Apertura y Funcionamiento de la actividad objeto de cesión.	<input type="checkbox"/>
	Justificante del último recibo del IBI o licencia de primera ocupación.	<input type="checkbox"/>

Se hace entrega al Excmo. Ayuntamiento de Ajalvir, según lo previsto en el Art. 36 de la Ordenanza Fiscal Especial Reguladora de Tramitación de Licencias de Instalación, Apertura y Funcionamiento de Actividades del Ayuntamiento de Ajalvir, la siguiente documentación;

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR	Escritura de compraventa.	<input type="checkbox"/>
	Contrato de arrendamiento del local	<input type="checkbox"/>
	Declaración censal de variación presentada ante la AEAT (Ministerio de Hacienda). Modelos 036 u 840.	<input type="checkbox"/>
	Reconocimiento del titular de la condición de responsable solidario de las obligaciones tributarias contraídas por el antiguo titular y derivadas del ejercicio de la actividad.	<input type="checkbox"/>
	Certificado de persistencia de las condiciones técnicas del local firmado por un Técnico Competente en el caso de cambio de titularidad	<input type="checkbox"/>
	Otra documentación:	<input type="checkbox"/>

El firmante COMUNICA, que de conformidad con lo establecido en el Art. 22 de la Ordenanza Fiscal Especial Reguladora de Tramitación de Licencias de Instalación, Apertura y Funcionamiento de Actividades del Ayuntamiento de Ajalvir, le sea admitida la documentación arriba indicada, declarando ser ciertos todos los datos consignados

Fdo. Anterior titular. (Solo para cambio de titular)

Fdo. El solicitante

Ajalvir, a ..... de ..... de .....

ILMO. SR. ALCALDE-PRESIDENTE DE LA VILLA DE AJALVIR (MADRID)



SOLICITUD DE ACTUACIÓN COMUNICADA

LIQUIDACIÓN DE DERECHOS	Solicito el cálculo de la tasa por parte de los Servicios Técnicos	<input type="checkbox"/>
	Tasa Licencia de Actividad (según Art. 45 de la Ordenanza Fiscal Especial Reguladora de Tramitación de Licencias de Instalación, Apertura y Funcionamiento de Actividades del Ayuntamiento de Ajalvir	..... , ..... €
	Tasa por publicación de anuncio en el B.O.C.M. (cuota fija)	150,25 €
	<b>TOTAL LIQUIDACIÓN PROVISIONAL DE DERECHOS</b>	..... , ..... €

El firmante COMUNICA, que de conformidad con lo establecido en el Art. 22 de la Ordenanza Fiscal Especial Reguladora de Tramitación de Licencias de Instalación, Apertura y Funcionamiento de Actividades del Ayuntamiento de Ajalvir, le sea admitida la documentación arriba indicada, declarando ser ciertos todos los datos consignados

Fdo.

Ajalvir, a ..... de ..... de .....

ILMO. SR. ALCALDE-PRESIDENTE DE LA VILLA DE AJALVIR (MADRID)

De conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 y en cumplimiento de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, el AYUNTAMIENTO DE LA VILLA DE AJALVIR, con C.I.F. P2800200D como responsable de tratamiento, y domiciliado en la calle Plaza de la Villa 1 (28864- AJALVIR) de Madrid, le informa que los datos que nos ha proporcionado formarán parte del registro de actividades de tratamiento del AYUNTAMIENTO DE LA VILLA DE AJALVIR.

**Delegado de Protección de Datos, Contacto DPO:** Denemax Consulting S.L / dpo@villadeajalvir.es

**Finalidad:** Atender sus solicitudes, Registrar su solicitud y poder gestionar su petición.

**Legitimación:** Persecución de un interés público, en la tramitación de la solicitud de licencias

**Base Jurídica:** Ordenanza Municipal de Tramitación de licencias urbanísticas, declaraciones responsables y demás medios de intervención en el uso del suelo y la edificación.

**Destinatarios:** No se realizarán cesiones sin obligación legal, salvo a los encargados de tratamiento para la finalidad de la actividad.

**Derechos:** El interesado podrá ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, limitación de tratamiento, portabilidad, oposición y/o supresión de sus datos tal y como se explica en la información adicional disponible en nuestra página web.

**Información adicional:** Puede solicitar la información adicional a la entrega de este documento en las instalaciones del AYUNTAMIENTO.